

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

a 2017-2018-as nevelési évre

A kormány 229/2012 (VIII.28) kormányrendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról 23-24§-a értelmében az alábbi adatokat tesszük közre.

Óvoda megnevezése	Sarudi Tavirózsa Óvoda
Óvoda címe, elérhetősége	3386 Sarud Munkácsy út 2/2 tel: 36/362-005 fax: 36/362-005 e-mail: ovoda@sarud.hu óvodavezető: Tóthné Szabad Katalin
Alapító okirat száma:	2/2015
OM azonosító	202074

Létszám és iskolai végzettség

Végzettség	Óvodavezető	Óvónők	Dajkák	Összesen
Főiskolai végzettségű + szakvizsga	1			1
Főiskolai végzettségű		3		3
dajka végzettség			1	1
Érettségi + dajka végzettség			1	1
Összesen:	1	3	2	6

Óvodai csoportok száma 2017 – 2018 (októberi statisztika alapján)

Katica csoport (kis-középső)	23
Pillangó csoport (nagy-középső)	23

Óvodai nevelési év rendje:

A nevelési év: 2017. szeptember 01-től – 2018. augusztus 31-ig tart.

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

- Az óvoda hétfőtől péntekig tartó 5 napos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik. Az üzemeltetés a nyári zárva tartás alatt szünetel.
A nyitva tartási idő: napi 10 óra reggel 7 órától 17 óráig.
Nyitástól zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.
- Az ünnepekkel kapcsolatos nyitva tartási rend: ünnepek idején az óvoda zárva tart.
- A nevelési év ideje: minden év szeptember 1-től augusztus 31-ig.
Szorgalmi időszak: minden év szeptember 1-től május 31-ig.
Új/beíratott gyermekek fogadása: minden év szeptember 1-től folyamatosan.
- Nyári zárva tartással kapcsolatos rendelkezések: - engedélyezése jegyzői hatáskör
- minden év február 15-ig
tájékoztatjuk a szülőket.
- Téli zárva tartással kapcsolatos rendelkezések: karácsony és szilveszter közötti
időszakban az óvoda zárva tart.
(fűtésszámla csökkentés)
- Nevelés nélküli munkanapok igénybevételének eljárásrendje: külön értesítés alapján.
Nevelési évente maximum 5 nap lehet.
A nevelés nélküli munkanapot 7 nappal
korábban ki kell hirdetni.
- Iskolai szünetek alatti csökkentett létszámmal való működés eljárásrendje: szülő
írásbeli kérelmére óvodavezetői engedéllyel igazolt távolmaradás.
- Nyári nyitva tartás eljárásrendje: minden év június és augusztus hónapban.

Az óvoda igénybevételi rendje:

- A Nkt. 8 § (1) szerint az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény.
- Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden a településen lakóhellyel ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermek felvétele, átvétele:

- 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 20 § - a szerint az óvodai felvételt jelentkezés előzi meg, melynek idejéről, erről való döntés és jogorvoslat benyújtásának határidejéről a fenntartó közleményt tesz közzé.
- Óvodai beiratás rendje: A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal. (minden év április 20 és május 20 között)
Tervezett időpont: 2018.05.08-09 (kedd-szerda)
- Beiratkozás a szülő és a gyermek személyes megjelenésével történik.
- Beiratkozáshoz szükséges: a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolvány, továbbá a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványa, a gyermek TAJ kártyája valamint a gyermekvédelmi támogatásról, illetve, a hátrányos helyzet vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapításáról szóló határozat (ha van ilyen).
- Az óvoda vezetője az óvodai felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a döntést megalapozó indoklással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással értesíti a szülőt, továbbá az óvodai nevelésre kötelezett gyermek felvétele, átvétele esetén indoklás nélkül értesíti az előző óvoda vezetőjét is.
- Az óvodába felvett gyermek csoportba való beosztásáról a szülők, és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.
- Az óvodába felvett gyerekeket az óvoda nyilvántartja.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni.
- A Nemzeti Köznevelési Törvény 2015. szeptembertől teszi kötelezővé az augusztus 31- ig 3. életévét betöltött gyermekek felvételét, amely kötelezettség alól – 5 éves korig – indokolt esetben felmentést kérhet a szülő.

Az elhelyezés megszűnése:

- Amennyiben a szülő másik óvodába kívánja áthelyeztetni a gyermekét. A gyermek átvétele hivatalos átjelentkezés útján történik, melynek nyomtatványát az óvodavezető tölti ki és küldi át a másik intézménynek.
- A jegyző a szülő kérelmére engedélyt ad a gyermek óvodából történő kimaradására
- A gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján.
- A nem óvodaköteles gyermek a jogszabályban meghatározottnál igazolatlanul többet van távol az óvodai tevékenységtől és nem hátrányos helyzetű illetve veszélyeztetett gyermek

Alapító okiratunk szerint:

- óvodánkban 2 csoport működik
- felvehető maximális létszám: 50 fő

Az intézményben fizetendő térítési díj:

Óvodánkban minden kisgyermek ingyen étkezik, mivel gyermekétkeztetési kedvezményben részesülnek.

A törvény szerint kedvezményben részesülhet:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- tartósan beteg vagy fogyatékos
- családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
- családjában három vagy több gyermeket nevelnek
- nevelésbe vételt rendelte el a gyámhatóság
- családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át